

COMUNE DI ARCORE

DEMOGRAFICI ONLINE

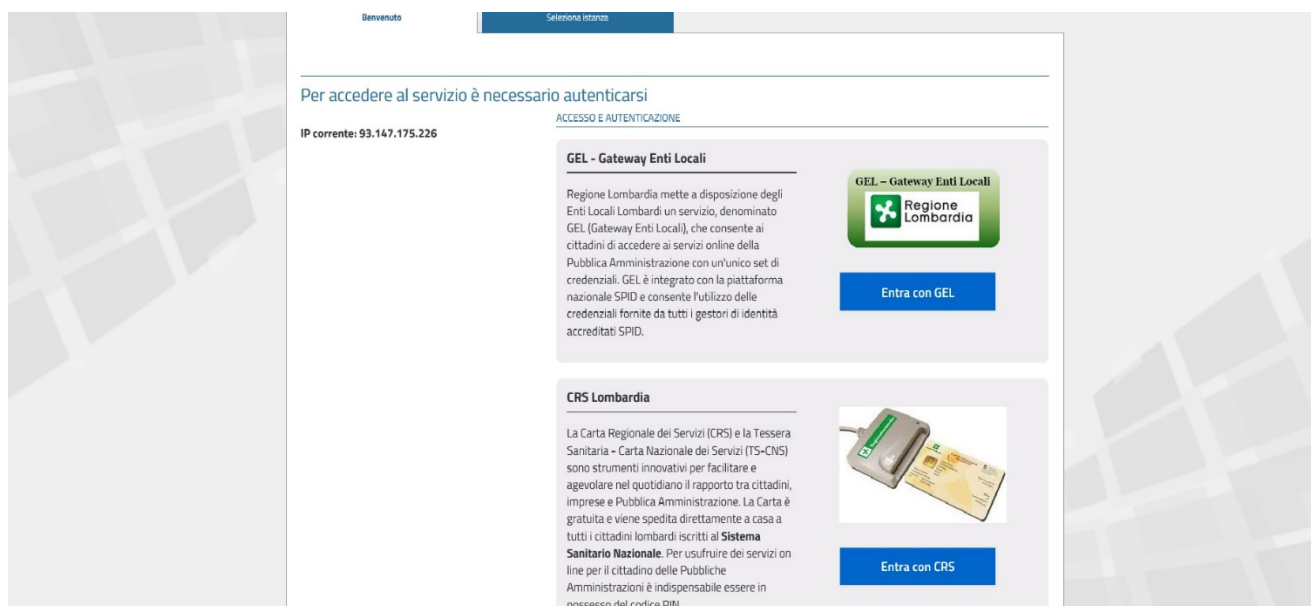
Modalità d'uso

Dalla home page del sito del Comune di Arcore scegliere **Demografici on line:**

Apparirà la seguente schermata:



Cliccando su **“Accedi ai servizi”** si aprirà una pagina dove sarà possibile accedere con SPID o con CNS cliccando su **ENTRA CON GEL** o con CRS cliccando su **ENTRA CON CRS**



Effettuato l'accesso si apre la schermata che segue:



Comune di Arcore

Benvenuto

Certificazione e visure
anagrafiche

Certificazione per altri
soggetti

I Miei Certificati

Selezione istanza

Le mie istanze

Torna alla Home

Di seguito una breve descrizione dei servizi disponibili:

- **Certificazione e visure anagrafiche:** con questo servizio i cittadini residenti su questo Comune possono visualizzare i propri dati, richiedere certificati e autocertificazioni per sè e per i componenti del nucleo familiare.
- **Certificazione per altri soggetti:** con questo servizio è possibile richiedere certificati di Residenza e Stato di Famiglia per tutti i residenti nel Comune.
- **I Miei Certificati:** con questo servizio è possibile verificare ed eventualmente visualizzare tutti i certificati richiesti online su questo Ente.

Scegliendo la voce **“Certificazione e visure anagrafiche”** i cittadini residenti ad Arcore possono visualizzare i propri dati, richiedere certificati e autocertificazioni per sè e per i componenti del nucleo familiare.

Scegliendo la voce **“Certificazione per altri soggetti”** è possibile richiedere certificati di Residenza e Stato di Famiglia per tutti i residenti nel Comune.

Scegliendo la voce **“I Miei Certificati”** è possibile verificare ed eventualmente visualizzare tutti i certificati richiesti online su questo Ente.

Certificazione e visure anagrafiche

Nella prima schermata si visualizzeranno i dati anagrafici di tutti i componenti della propria famiglia anagrafica.

Tutti i dati anagrafici riferiti sia al nucleo familiare sia ai singoli componenti sono gli stessi che risultano nella banca dati dell'Anagrafe del Comune.


Cliccando **“Dettaglio”** si potranno visualizzare i dati di :
paternità e maternità - atto di nascita, di matrimonio - residenza storica - carta d'identità - dati elettorali.



Comune di Arcore

Benvenuto | **Certificazione e visure anagrafiche** | Certificazione per altri soggetti | I Miei Certificati | Seleziona Istanza | Le mie Istanze | Torna alla Home

[← Torna alla scheda di famiglia VIA \[redacted\]](#)
3 20862 ARCORE (MB)



Nato il [redacted]

Codice fiscale [redacted] Rap. parentela [redacted]

Stato civile [redacted] Sesso [redacted]

Nato a [redacted]

Scegli il certificato

Archivio Certificazioni

Seleziona tipo certificazione

Lista certificati

Seleziona certificato

Usi certificato

Seleziona uso certificato

Invia a te o su un'altra mail

Invia certificato per email

Download

Selezionando “**Certificazioni**”, si potrà scegliere il tipo di certificazione, selezionare il certificato scelto all’interno della lista e l’uso.

Se si tratta di un certificato anagrafico, assoggettato all’imposta di bollo, occorre acquistare preventivamente una **marca da bollo da € 16,00** per ogni certificato, in quanto va inserita la data ed il codice identificativo, che si trovano sulla marca medesima, al fine dell’annullo elettronico. Successivamente il certificato verrà stampato e la marca apposta sul medesimo, prima di consegnarlo al richiedente.

Si rammenta che dal 01/01/2012, con l'entrata in vigore della legge di stabilità (L. 183/2011) che ha modificato l'art. 40 del DPR 445/2000, i certificati rilasciati dalla pubblica amministrazione sono validi ed utilizzabili solo nei rapporti fra privati (assicurazioni, banche, studi notarili, commercialisti, avvocati, istituti scolastici privati ecc.) e, pertanto assoggettati all'imposta di bollo fin dall'origine. Nei rapporti con la pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi è d'obbligo l'utilizzo dell'autocertificazione (INPS, INAIL, ISEE, ASL, RAI, motorizzazione, istituti scolastici pubblici ecc.) e quindi non soggetta all'imposta di bollo.

Per uscire e tornare alla home page del portale dei servizi demografici, occorre posizionarsi sul proprio nominativo in alto a destra, selezionarlo e premere la scritta “**Esci**”.